〔공개채용〕 마포데이케어센터 공고 제 2021-03호

마포데이케어센터 간호(조무)사 파트타임 채용 공고

「마포데이케어센터」에서는 센터의 미션을 함께 이루고, 어르신을 가족처럼 따듯하게 섬겨 줄 직원을 모집합니다. 노인복지 돌봄 분야 전문가로 함께 성장할 실력과 성품을 겸비한 여러분의 많은 지원 바랍니다.

1. 채용인원 및 근로형태 : 간호(조무)사(야간파트) 1명/ 기간제(1년)

※ 계약기간 종료 후 근무평가에 따라 재계약 또는 무기계약으로 전환 가능

2. 근무조건

1) 근 무 일 : **월~금(1일 4.5시간/ 16:00~21:00), 월 1회 토요근무**
2) 급여기준 : **월1,104,920원(4대보험 포함)**
   *각종 수당(연장근로 및 휴일수당, 인센티브 등) 별도지급
3) 근 무 처 : 마포데이케어센터
4) 담당업무 : 데이케어센터 간호(조무)사 업무 전반 등

3. 지원자격

1) 공통자격
- 사회복지사업법 제35조의2(종사자)2항에 따라 결격사유에 해당되지 않는 자
- 채용신체검사 부적격 판정을 받지 않은 자
- 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유에 해당하지 않는 자
- 응시자 성별, 연령 제한 없음
  (단, 공고일 기준으로 본 기관의 운영규정 상 정년(만 60세)을 초과하지 않는 자)
- 상기 조항에 위배 되는 자는 임용이 확정된 후에도 이를 취소할 수 있음.

2) 간호조무사 응시자격
- **간호조무사 또는 간호사 자격증 소지자(필수)**
- 데이케어 간호(조무)사 업무수행이 적합한 자(투약관리, 응급조치, 위생·건강관리 등)
- 운전면허증 소지자(1종 보통) 우대
- 어르신 간호나 돌봄 경험이 있는 자 우대
- 어르신을 친절하게 잘 섬기고, 긍정적인 태도로 근무할 수 있으며, 사람들과 소통이 원활하고, 동료와 원만하게 협력하며 근무할 수 있는 자
- **2021.10.18.(월)부터 출근 가능한 자.(협의 가능)**

4. 제출서류

1) 입사지원서(자사양식 또는 표준이력서)
2) 자기소개서
3) 개인정보 수집 및 이용 동의서
4) 자격증 및 면허증 사본

- 자사양식 입사지원서는 마포노인종합복지관 홈페이지(http://www.senior21.or.kr/) 또는 마포데이케어센터 까페((https://cafe.daum.net/mapoday)에서 다운로드 받아 사용

5. 채용방법 및 일정

1) 접수기간 : **2021. 9. 28.(화) ~ 2021. 10. 13.(수) 18시까지 도착분**
2) 서류발표 : 2021. 10. 14.(목) 예정
3) 면접일정 : 추후 공지(홈페이지)
4) 최종합격 : 추후 공지(홈페이지)

- 건강진단서, 범죄 및 성폭력범죄 조회서 제출 후 이상이 없을 경우 최종 합격

6. 접수 및 문의

1) 접수방법 : **이메일접수(mapodaycare@daum.net)** 또는 방문접수
2) 접수문의 : 최권기 팀장 (☎02-6360-0521)
3) 주　　소 : 서울시 마포구 서강로68 시립마포노인종합복지관 2층

7. 지원자 유의사항

1) 채용공고 안내문 미숙지, 지원서 기재착오 및 누락, 연락불능, 중복지원, 미자격자 지원, 서류접수 미확인, 채용공고 및 변경공지 내용 미숙지 등으로 초래되는 불이익은 모두 당사자 부담으로 하며, 응시자가 제출한 모든 서류에 대해 발급기관의 확인을 거칠 예정입니다.(기재 내용이 허위로 판명될 때에는 임용된 다음이라도 합격을 취소함)
2) 「채용절차의 공정화에 관한 법」 제11조제1항에 근거하여 이메일로 접수된 채용서류는 반환되지 않으며, 제출 서류 중 기재된 내용이 다를 경우 합격을 취소하거나 채용(임용)을 무효로 합니다.
3) 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 관계 법령에 따라 범죄경력 조회 및 채용신체검사, 제출서류 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우는 합격이 취소될 수 있습니다.
4) 채용 합격자가 없을 경우(적격자가 없거나 응시자가 없을 경우)재공고 할 수 있으며, 공고문의 내용이 사정에 의하여 변경될 경우에는 변경사항을 마포노인종합복지관 홈페이지 또는 마포데이케어센터 까페에 공고합니다.(다만 변경된 공고내용에 대해 확인의 책임은 응시자에게 있으며 개별적으로 안내하지 않습니다.)
5) 입사지원서 및 개인정보 수집 및 동의서 성명 기재 및 확인란에 반드시 서명하여 제출하여 주시기 바랍니다.
6) 채용인원 및 단계별 전형내용, 일정은 센터 내부 사정으로 변경될 수 있습니다.
7) 최종합격자의 입사포기 또는 제출서류 허위사실 판명, 신원조회 결과 부적격 판정, 지원자격 미달 시 합격을 취소하며, 예비합격자(차순위자)가 있는 경우, 예비합격자로 최종합격 처리할 수 있습니다.